

## **Plan mot diskriminering, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling - Komvux Rosenlund**

På Komvux Rosenlund är det allas ansvar att bidra till att vi har en god arbetsmiljö. Vi strävar efter att alla studerande och all personal ska känna glädje, trygghet och trivsel.

Vi har nolltolerans mot diskriminering och kränkande behandling och ser olikheter bland studerande och i personalgruppen, som en tillgång.

Var och en - studerande och personal – har ett eget ansvar att känna till verksamhetens handlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling.

### **Vad är kränkande behandling?**

När någon blir utsatt för fysiskt våld, elaka kommentarer eller utfrysning från en eller flera personer, kallar vi det för kränkande behandling.

Kränkningarna kan vara t.ex.

- Fysiska (exempelvis slag och knuffar)
- Verbala (att bli hotad eller kallad för olika saker)
- Psykosociala (bli utfrysad, utsatt för ryktesspridning m.m.)
- Text- och bildburna (klotter, brev, lappar, e-post sms och mms, sociala medier)

Om någon blir utsatt för det som nämnts ovan flera gånger är det mobbning.

### **Vad är sexuella trakasserier?**

Trakasserier kan vara av sexuell natur, de kallas då för sexuella trakasserier. Förutom kommentarer och ord kan det vara att någon till exempel tafsar eller ger närgångna blickar. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger, inbjudningar och anspelningar.

Sexuella trakasserier kan vara t.ex.

- Blickar
- Tafsa, ta på någon
- Bilder och text
- Inbjudningar
- Komplimanger

### **Vad är diskriminering?**

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling

I lagens mening är diskriminering när någon behandlas sämre p.g.a.

- kön
- könsöverskridande identitet
- sexuell läggning
- etnisk tillhörighet
- religion
- funktionshinder
- ålder

### **Handlingsplan**

#### **Förebyggande insatser**

Vi arbetar förebyggande mot kränkande behandling genom att ha ett öppet och ansvarstagande förhållningssätt i grupperna.

Genom att ha ett föredömligt bemötande till varandra, visa varandra ömsesidig respekt och lyfta fram människors olikheter som styrkor, bidrar vi till en god arbetsmiljö.

Förebyggande insatser är också att ha gemensamma aktiviteter för större grupper av studerande, t.ex. tema- och friskvårdsdagar.

Vi jobbar kontinuerligt med förebyggande arbete i undervisningen genom t.ex. val av texter och filmer.

En avgörande del i det förebyggande arbetet är att alla tar ett eget ansvar för att agera vid minsta tecken på/eller misstanke om diskriminering/kränkande behandling eller mobbning. Vetskapen om att alla tar sitt ansvar att agera enligt handlingsplanen bidrar starkt till att vi kan känna oss trygga.

Exempel på förebyggande aktiviteter vi gör

- Information och uppföljning av skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling sker kontinuerligt till personal och elever
- Samtal och utbildning (t.ex. utbildning om HBTQ) om attityder, värderingar och relationer för och mellan personal och elever
- Trivsselfrämjande aktiviteter
- Skapa gemensamma trivselregler
- Inslag i undervisningen, t.ex. anordna temadagar, som tar upp planen mot diskriminering och kränkande behandling och diskrimineringslagens innehåll.

### **För att denna plan skall vara känd och efterlevd av alla**

- tar all personal ett eget ansvar för att känna till skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling
- är all personal med i det årliga arbetet då planen revideras
- tas synpunkter från elevrådet tillvara i det årliga arbetet med revidering av planen
- är all personal delaktig och aktivt bidragande på APT då planen går igenom
- ger personal regelbundet information till de studerande om den, dess bakgrund och dess innehåll.
- får alla som anställs på skolan genom sin chef information om skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- kommer alla arbeta medvetet för att skolmiljön inte ska inbjuda till kränkningar
- tar all personal ett eget ansvar för att följa planen
- har rektor det yttersta ansvaret för all verksamhet på skolan inklusive denna plan

### **Rutiner och ansvar om något händer**

#### **Studerande – studerande**

- Elev som ser annan elev bryta mot planen kontaktar direkt sin lärare eller någon annan personal som hen litar på.
- Personalen pratar med berörda elever samt anmäler ärendet till rektor.
- Rektor kallar personal och berörda elever till möte.
- En åtgärdsplan tas fram.
- Rektor kallar till uppföljningsmöte av åtgärdsplanen efter lämplig tid

#### **Studerande-rektor**

- Om studerande ser rektor bryta mot denna plan kontaktar hen sin lärare eller någon annan personal som hen litar på.

- Personalen kontaktar rektors chef (Verksamhetschef, Egen regi)

### **Studerande-personal**

- Elev som ser personal bryta mot planen kontaktar rektor.
- Rektor lyssnar på elevens berättelse.
- Rektorn kallar personal till möte och lyssnar på hens berättelse.
- Åtgärdsplan skrivs.
- Rektor följer upp med eleven efter lämplig tid.
- Rektorn följer upp med personalen efter lämplig tid.

### **Personal – studerande**

- Personal som ser att elev bryter mot planen agerar direkt genom att prata med eleven/eleverna
- Ärendet anmäls till rektor
- Rektor kallar elev/elever/personal till ett möte
- Åtgärdsplan tas fram
- Rektor kallar till uppföljningsmöte av åtgärdsplanen efter lämplig tid

### **Personal - personal**

- Personal som ser att annan personal bryta mot planen agerar snarast genom att prata med berörd kollega
- Om detta inte löser problemet kontaktas rektor som kallar till möte med berörd personal
- Åtgärdsplan skrivs.
- Rektor kallar till uppföljningsmöte efter lämplig tid

### **Rektor – personal**

- Om rektor ser personal bryta mot planen agerar denne direkt genom att kalla berörd personal till möte.
- Rektor kallar till uppföljningsmöte efter lämplig tid.

### **Personal- rektor**

- Personal som ser rektor bryta mot planen agerar direkt genom att prata med rektor eller med rektorns chef, dvs. Verksamhetschefen, Egen regi, på Arbetsmarknadsförvaltningen

Denna plan är upprättad av personal och studerande på Komvux Rosenlund i oktober 2021.